

2019 – 2020 ikasturtea

AJA

Antolamendu eta Jarduera-Araudia

AURKIBIDEA	ORRIALDEAK
ATARIKO TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK	2
I. TITULUA: LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHIko ANTOLAMENDUA	2
I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK	2
II. KAPITULUA. TALDEKO AGINTE-ORGANOAK	3
I. ATALA: LUIS BRIÑAS -SANTUTXU BHIko OOG	3
II. ATALA: IRAKASLEEN KLAUSTROA	5
III. ATALA: ZUZENDARITZA TALDEA	6
III. KAPITULUA. PERTSONA BAKARREKO AGINTE-ORGANOAK	6
IV. KAPITULUA: PARTAIDETZA-ORGANO BEREZIAK	7
I. ATALA: IKASLEEK PARTE HARTZEKO ORGANO BEREZIAK	7
II. ATALA. GURASOEN BATZARRA, IKASLEEN GURASO ELKARTEAK ETA IKASLE ELKARTEAK	9
V. KAPITULUA: IRAKASKUNTZA KOORDINATZEKO ORGANOAK	11
I. ATALA: ORIENTABIDE-DEPARTAMENTUA	11
II. ATALA: DIDAKTIKA-DEPARTAMENDUAK	12
III. ATALA: KOORDINAZIO PEDAGOGIKORAKO BATZORDEA	13
IV. ATALA: TUTOREAK ETA IKASLE TALDEEN IRAKASLEAK	14
II. TITULUA: BIZIKIDETZARAKO ARAUAK	15
I. KAPITULUA: PRINTZIPIO OROKORRAK	15
II. KAPITULUA: IKASLEEN ESKUBIDEAK BETETZEKO BERMEA	16
III. KAPITULUA: BETEBEHARRAK BETETZEKO BERMEAK	19
III. TITULUA: ERRENDIMENDU AKADEMIKOAREN EBALUAZIO OBJEKTIBOA	22

ATARIKO TITULUA: XEDAPEN OROKORRAK

1.artikulua. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BIGARREN HEZKUNTZAKO INSTITUTUAREN izendapena, irakaskuntzak eta ezaugarriak.

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ikastetxe publikoa da. Bertan, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza ematen da. Goian aipaturiko ikastetxea Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren mende dago. Ikastetxe horrek, hartara, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak ezarritako planeamenduari jarraiki ematen ditu, ikasturtez ikasturte, bere ikasketak.

2. Euskal Eskola Publikoaren Legeko 3.1. artikuluan xedatutakoaren arabera, **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** k ezaugarri hauek ditu: plurala da, elebiduna da, demokratikoa da, euskal gizartearen beharrak ase ditu, inguru sozial eta kulturalen sustraiturik dago, parte hartzailea da, desberdintasunak orekatzen ditu eta aniztasuna zaintzen du.

3. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** k bere egin ditu Euskal Eskola Publikoaren Legeko 3.2. artikuluan ezarri diren xedeak. Ikastetxe horretako gobernu-organo, partaidetza-organo eta koordinazio didaktikorako organo guztiek, irakasleek eta irakasleak ez diren ikastetxeko langile guztiek goian aipaturiko helburuak betetzera bideratuko dute beren jarduna.

4. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI**k, ikastetxeko bizikidetzaren oinarri gisa, bere eskubideak arduraz bete eta gainerakoen eskubideak errespetatuko dituela agintzen du.

1.bis artikulua. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI-ko autonomia. Baliabideak

1. Autonomia adierazten da zentroak bere hezkuntza proiektua, curriculum proiektua, kudeaketa proiektua eta antolakuntza- eta jarduera-araudi hau lantzean, onartzean eta gauzatzean. Araudi honek, gainera, antolamendua, elkarbizitzarako arauak eta eskola emaitzen ebaluazio objektiboa biltzen ditu.

2. Era berean, zentroko urteko plana onartuko da, eta bertan bilduko dira: irakaskuntza-jardueren programa, formazioa, ekintza osagarriak eta eskolaz kanpokoak, eta urteko kudeaketa. Urteko memoria ere onartuko da, urteko programa horien helburuak bete diren ebaluatzeko.

3. Horretarako, ikaskuntza-eta gobernu-organoak eratuko dira.

I. TITULUA. IES LUIS BRIÑAS- SANTUTXUKO ANTOLAMENDUA

I. KAPITULUA:XEDAPEN OROKORRAK

2. artikulua. Aginte-organoak

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI**k Euskal Eskola Publikoaren Legean aurreikusi diren taldeko aginte-organoak nahiz lagun bakarreko aginte-organoak izango ditu. Organo, horiek EEPLn ezarritako eskumenak eta eskuduntzak izango dituzte.

- a) Taldekoak: OOG, irakasleen klaustroa eta zuzendaritzako taldea.
- b) Lagun bakarrekoak: zuzendaritza, ikasketaburutzak, idazkaritza akademikoa.

3. artikulua. Hezkuntza-komunitatean parte hartzeko organoak. Hezkuntza-komunitatearen partaidetza

1. OOGren bidez, ikasleek, ikasleen gurasoek, irakasleek, administrazioko langileek, zerbitzuetako langileek eta Udalek **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ren kudeaketan parte har dezakete.

2. Badira **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ren jardunean parte hartuko duten beste organo espezifiko batzuk. Euskal Eskola Publikoaren Legean zehaztutakoari jarraiki, gurasoen batzarrak eta ikasleen parte hartze-organoeak mintzagai dugun ikastetxearen kudeaketan parte hartuko dute.

3. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ikastetxeko ikasle- nahiz guraso-elkarteen egoitza izango da. Ikastetxeak, hartara, lokalak utziko dizkie elkarte horiei haien jarduera gauzatu dezaten. Horrez gain, elkarteek ikastetxearen bizitzan parte hartzea sustatuko du ikastetxeak. Horretarako, hezkuntza-jarduerak, jarduera kulturalak eta kirol-jarduerak bultzatuko ditu.

4. artikulua. Koordinazio didaktikorako organoak

Tutoretzak eta taldeko, etapako nahiz zikloko irakasle taldeak **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko koordinazio didaktikorako organoak izango dira. Aipatu berri ditugun bi organo horiek, klaustroaren, Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen, didaktika-departamentuaren eta orientazio-departamentuen zuzendaritzapean egongo dira.

5. artikulua. Aginte-organoen, partaidetza-organoen eta koordinazio didaktikorako organoen jardunaren oinarriak

1. Ikastetxeko aginte-organoeak, partaidetza-organoeak eta koordinazio didaktikorako organoeak zainduko dute ikastetxeko jarduerak Euskal Eskola Publikoaren Legean jaso diren printzipio eta balioei jarraiki gauzatzeko direla. Aipatu berri ditugun organoeak, halaber, EEPLn nahiz indarrean dauden xedapenetan ezarri diren hezkuntzako xedeak egoki betetzen direla zainduko dute, baita hezkuntzaren kalitatea ere.

2. Horrez gain, aginte-organoeak, partaidetza-organoeak eta koordinazio didaktikorako organoeak bermatuko dute, bakoitza bere eskumen-esparruan, ikasleen, irakasleen, gurasoen eta administrazioko nahiz zerbitzuetako langileen eskubideak betetzen direla. Era berean, organo horiek guztiek aipatu berri ditugun eragileek beren betebeharrak betetzen dituzten ikuskatuko dute.

II. KAPITULUA. TALDEKO AGINTE-ORGANOAK

I. ATALA. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko OOG

6. artikulua. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI OOGren ezaugarriak eta osaera

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko OOGren bidez, hezkuntza-komunitateko kide guztiek hartuko dute parte ikastetxearen kudeaketan.

2. OOGren eskumenak.

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko OOGk EEPLko 31. artikuluan aitor zaizkion eskuduntzak ditu.

3. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko OOG ondoko hauek osatuko dute: (EEPL 32.2)

- a) Zuzendaria, OOGko buru izango dena.
- b) Ikasketaburua.
- c) Klaustroak aukeratuko dituen hamar irakasle.
- d) Ikasleen gurasoen hamaika ordezkari. Legez sortu den guraso-elkarte garrantzitsuenak ordezkari horietako bat aukeratuko du.
- e) Ikasleen lau ordezkari.
- f) Administrazioiko eta zerbitzuetako langileen ordezkari bat.
- g) Udaleko ordezkari bat.
- h) Ikastetxeko idazkaria. OOGko idazkari izango da. Hitza izango du, baina botorik ez.

7. artikulua.- OOG hautestea eta berritzea

Bi urtetan behin, OOGko kideen erdiak berrituko dira. Berritze hori txandaka gauzatuko da, halaxe ezarri baita OOGak arautzen dituen Dekretuan eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak argitaratu dituen deialdietan.

8. artikulua. Presidentea eta idazkaria aldatzea

1. Zuzendaria kanpoan bada, zuzendariordea izango da ikastetxeko buru. Ikastetxean zuzendariorderik ez badago, ikastetxeko zuzendari ikasketaburua izango da edo, hala badagokio, antzinatasunik handien duen ikastetxeko OOGko irakaslea.

2. Idazkariorderik egon ezean, ikastetxeko OOGko irakasle berrienak hartuko du idazkariaren lekua. Pertsona horrek, irakasle den aldetik, botoa emateko eskubidea izaten jarraituko du.

9. artikulua. OOGren funtzionamendu-erregimena

1. OOGren bilerak kide guztiak bertaratu ahal diren orduan eta egunean egingo dira. Zuzendariak bileraren deialdia bidaliko die OOGko kideei. Deialdiarekin batera, honako hauek helaraziko dizkie: bileraren gai-zerrenda; eztabaidagai izango diren dokumentuak; eta, hala badagokio, onespena. Kideek, beraz, bilera egin baino astebete lehenago jasoko dituzte agiri horiek guztiak.

2. Ezohiko bileretarako deiak egin daitezke, betiere, berrogeita zortzi orduz aitzin dei egiten badira. Hala gerta daiteke, premiaz landu behar den auzirik badago.

3. OOG hiruhilekoan behin bilduko da gutxienez. OOG bilduko da zuzendariak hala eskatzen duenean edo OOGko kideen heren batek hala nahi duenean. Edonola ere, ikasturtearen hasieran eta amaieran bilera bana egin beharko ditu nahitaez. OOGko kide guztiek derrigor joan beharko dute OOGren bileretara.

4. OOGk gehiengo soilez hartuko ditu akordioak, kasu hauetan izan ezik:

a) Hezkuntza-proiektua, urteko plana eta AJA nahiz AJAren aldaketak onetsi behar direnean. Horiek guztiak gehiengo osoz onartuko dira.

b) Zuzendaria berriz izendatzeko proposamena onetsi behar denean. Proposamen hori bi hereneko gehiengoaz onetsiko da.

5. Erregelamendu honetan eta hezkuntzako legeetan aurreikusi ez diren OOGri buruzko auziak ebazteko, administrazio-jardunbidearen Legeko II. tituluko 2. kapituluan ezarritakoa beteko da.

10. artikulua. OOGko batzordeak

1. OOG batzorde iraunkorra izango da. OOGk EEPLko 36.3 artikuluan zehaztu diren funtzioak beteko ditu, baita osoko bilkurak haren esku uzten dituenak ere. OOG ondoko kide hauek osatuko dute: zuzendariak, ikasketaburuak, bi irakaslek, ikasleen guraso bik eta bi ikaslek – sektore bakoitzean aukeraturikoak–. Organo horrek gehiengoz hartuko ditu erabakiak, boto haztatuaren sistemaren bidez.

2. Bizikidetzaren Batzordea ere sortuko da. Batzorde horretan ikasketa burua, irakasle batek, ikasleen guraso batek-sektore bakoitzean aukeraturikoak –osatuko dute. Bizikidetzaren Batzordeak bi funtzio nagusi izango ditu. Batetik, ikastetxean bizikidetzarako giro egokia egotea zaintzea. Bestetik, bizikidetzaren aurkakoak diren eta bizikidetzarentzat larri kaltegarriak izan daitezkeen jokabideak zuzentzeko neurriak ezagutzea, aplikatzea eta berrikustea. Organo horrek gehiengoz hartuko ditu erabakiak, boto haztatuaren sistemaren bidez.

3. Aipatu berri dugun batzordeaz gain, Ekonomia Batzordea ere sortuko da. Batzorde horretan idazkaria, irakasle batek, ikasleen guraso batek-sektore bakoitzean aukeraturikoak –osatuko dute. Bere egitekoa: agintzen zaizkion auziei buruz OOGri informazio ekonomikoa ematea.

4. OOGk auzi zehatzez arduratuko diren batzordeak sor ditzake. Batzorde horiek sortzeko erabakian haien esku utzi diren eskumenak izango dituzte eta erabakian ezarri bezala sortuko dira. Sortzen diren batzorde guztiek –artikulu honetako lehen hiru paragrafoetan zehaztu direnak barne– azterketak, txostenak eta proposamenak egin ditzakete beren eskumenekoak diren gaietara buruz. Artikulu honetako 1. eta 2. paragrafoetan, indarrean dauden arauak betetzearekin lotura duten zenbait gai aztertu dira. Arauetan aurreikusi diren kasu zehatz horietan izan ezik, sortu diren batzorde bereziek erabakiak har ditzakete. Horretarako, berriazko eskumena behar dute eta batzorde iraunkorra nahiz bizikidetzaren batzordearen moduan osaturik egon, hau da, OOGko osaerarekiko proportzionalak izan behar dira. Batzorde berezien esku, beraz, gehiengo soil ez ebatz daitezkeen erabaki guztiak utz daitezke.

II. ATALA. IRAKASLEEN KLAUSTROA

11. artikulua. Irakasleen klaustroaren ezaugarriak eta osaera

1. Irakasleen klaustroa, **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko aginte-organoetako bat izateaz gain, irakasleen berezko parte hartze organoa da. Are gehiago, koordinazio didaktikorako ikastetxean dagoen organo gorena da. Klaustroak, halaber, ikastetxeko hezkuntza-alderdi guztiak planeatzeko, koordinatzeko erabakiak hartzeko eta informazioa emateko ardura du.

2. Klaustroak zuzendaria izango du buru eta ikastetxean irakasle aritzen diren guztiek osatuko dute. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko idazkaria klaustroko idazkari izango da ere.

3. Zuzendaririk egon ezean, ikasketaburua izango da klaustroko buru. Eta zuzendaririk nahiz ikasketabururik ez badago, antzinatea handiena duen irakaslea izango da klaustroko buru. Idazkaririk egon ezean, aitzitik, irakasleetan berrienak beteko ditu idazkariaren funtzioak.

12. artikulua. Klaustroaren funtzionamendu-erregimena

1. Klaustroa hiruhilekoan behin bilduko da gutxienez, zuzendariak deialdia egin edo klaustroa osatzen duten kideen gutxienez heren batek hala eskatzen badu. Horrez gain, bi bilkura egin beharko dira nahitaez: ikasturtearen hasieran bat eta amaieran beste bat.

2. Klaustroko kide guztiek derrigor joan beharko dute klaustroaren bileretara.

3. Ohiko bileretarako deia bilera baino astebete lehenago egingo da gutxienez. Salbuespen moduan, ezohiko bileretarako deiak egin daitezke, betiere, berrogeita zortzi orduko aurrerapenaz egiten badira. Hala egin daiteke premiaz landu behar den auziren bat badago.

4. Erregelamendu honetan eta hezkuntzako legeetan aurreikusi ez diren auziak ebazteko, Herri Administrazioen Araubidean eta Administrazioiko Prozedura Erkidearen Legeko II. tituluko 2. kapituluan ezarritakoari jarraituko dio klaustroak.

13. artikulua. Klaustroaren eskumenak

EEPLko 35. artikuluan eta indarrean dauden beste xedapen batzuetan, irakasleen klaustroaren funtzioak zehaztu dira.

III. ATALA. ZUZENDARITZA TALDEA

14. artikulua. Zuzendaritza taldea

1. Pertsona bakarreko aginte-organismoek **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko zuzendaritza taldea osatzen dute. Horiek guztiek modu koordinatuan betetzen dituzte beren funtzioak.

2. Zuzendaritza taldeak EEPLko 36. artikuluan esleitzen zaizkion funtzioak izango ditu baita OOGk edo irakasleen klaustroak bere esku uzten dituenak ere.

3. Zuzendaritza taldeak, egoki baderitzo, hezkuntza-komunitateko zeinahi kide gonbidatu dezake bere bileretara aholkuak eman ditzan. Era berean, egoki deritzon funtzioak ikastetxeko irakasleen esku utz ditzake, batez ere, zikloko edo etapako koordinatzaileen esku edota proiektu zehatzez arduratzen diren irakasleen esku.

4. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** n, pertsona bakarreko organo hauek osatuko dute zuzendaritza taldea: zuzendaria, ikasketa burua, ikasketa burua, idazkaria eta koordinatzailea.

III. KAPITULUA. PERTSONA BAKARREKO AGINTE-ORGANOAK-ÓRGANOS UNIPERSONALES DE GOBIERNO

15. artikulua. Zuzendaria

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko zuzendaria ikastetxearen ordezkari izango da ondorio guztietarako. Zuzendaria, halaber, Hezkuntza Administrazioaren ordezkari da ikastetxean, eta ikastetxeko taldeko aginte-organismoen buru da.

2. Zuzendariak EEPLko 34. artikuluan ezarri diren eskuduntzak eta eskumenak ditu.

16. artikulua. Ikasketaburua

Ikasketaburuak, zuzendaritza taldeko kide den aldetik dituen eskumenez gain, EEPLren 41. artikuluan ezarri zaizkionak izango ditu. Ikasketaburua, zuzendariaren agintepean, irakasleen buru izango da erregimen akademikoarekin zerikusia duten auzi guztietan. Horrez gain, departamentuko buruen eta tutoreen jarduna koordinatuko du.

17. artikulua. Idazkaria

Idazkariak, zuzendaritza taldeko kide denetik dituen eskumenez gain, EEPLren 42. artikuluan ezarri zaizkionak izango ditu. Zuzendariaren agintepean, ikastetxean aritzen diren administrazioiko eta zerbitzueta langileen buru izango da.

18. artikulua. Pertsona bakarreko aginte-organoak izendatzea eta kargua uztea

EEPLn nahiz arauzko xedapenetan aurreikusitakoa beteko da pertsona bakarreko aginte-organoak izendatzeko eta izendatuek kargua uzteko.

19. artikulua. Zuzendaritza taldeko kideak ordezkatzea

1. Zuzendaria kanpoan bada edo gaixo badago, ikasketaburuak beteko ditu haren funtzioak behin-behinekoz.
2. Ikasketaburua kanpoan bada edo gaixo badago, zuzendariak agintzen duen irakasleak beteko ditu haren funtzioak behin-behinean. Zuzendariak bere erabakiaren berri emango dio OOGri.
3. Era berean, idazkaria kanpoan bada edo gaixo badago, eta ikastetxean idazkariorderik ez badago, zuzendariak izendatu duen irakasleak beteko ditu idazkariaren funtzioak. Zuzendariak gertakariaren berri eman behako dio OOGri.
4. Zuzendaria kanpoan bada edo gaixo badago, zuzendariordea edo ikasketaburua jarduneko zuzendari izango dira. Jarduneko zuzendariaren eskumen berak izango ditu, baita artikuluko honetako 2. eta 3. paragrafoetan jaso direnak ere.

IV. KAPITULUA. PARTAIDETZA-ORGANO BEREZIAK

I. ATALA: IKASLEEK PARTE HARTZEKO ORGANO BEREZIAK

20. artikulua. Partaidetza-organo bereziak

OOGn hezkuntza-komunitate osoak parte hartzen du. Horrez gain, ikasleek eta ikasleen gurasoek elkarrean eta organo berezien bidez hartu ahal izango dute parte ikastetxearen kudeaketan.

21. artikulua. Ikasleek parte hartzeko organo bereziak

Ikastetxearen gobernuan arduraz parte hartzeko eskubideaz baliatzea hezkuntzaren alderdi bat da. Eta **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI**n talde eta mailako ordezkariak eta ordezkarien batzordea dira ikasleek parte hartzeko berariazko organoak.

22. artikulua. Taldeko ordezkariak

1. Ikasturtearen lehenengo hilabetean eta ikasturte osorako, ikasle talde bakoitzak bere ordezkaria aukeratuko du, zuzeneko eta isilpeko bozketaren bidez. Ordezkari hautetsi hori ikasleen Ordezkarien Batzordeko kide izango da. Ordezkariorde bat ere aukeratuko da. Ordezkariordeak ordezkariaren lekua hartuko du hura kanpoan denean edo gaixo dagoenean. Ordezkariordeak, halaber, laguntza eskainiko dio ordezkariari.
2. Ikasturteko ordezkariak eta ordezkariordeak aukeratzeko deialdia ikasketaburuak egingo du eta berak erabakiko ditu bozketarako arauak, beti ere artikuluko honetako 3. atalean zehaztutakoa errespetatuz, eta taldeetako tutoreekin nahiz OOGn ikasleen ordezkari direnekin elkarlanean.
3. Edonola ere, taldeko ikasle guztiak izango dira hautesle eta hautagai, kandidaturarik aurkeztu beharrik gabe. Bozketan, ikasle bakoitzak izen bat jarriko du boto-txartelean. Botorik gehien jaso duen ikaslea ordezkari izango da, eta boto gehien jaso dituen bigarrena, aldiz, ordezkariorde. Berdinketarik izanez gero, ikasleen ordezkari hautetsietan zaharrena izango da eta ordezkariorde hurrengoa.

4. Ordezkariek eta ordezkariordeak ezeztatu ahal izango dira, baina horretarako alde zuzenetik tutoreari txosten arrazoitua bidaliko zaio. Txosten horrek, ordezkariek zein ordezkariordea aukeratu zuten ikasleen gehiengo absolutuaren onspena izan behar du. Kasu horretan, hauteskunde berrietarako deialdia egingo da, hamabost eguneko epean eta aurreko atalean adierazitakoa kontuan hartuta. Onartu diren dimisioen kasuan modu berean jardungo da.

5. Ezin izango dira ordezkariek zigortu araudi honen arabera bete beharreko funtzioak bete izanagatik.

23. artikulua. Taldeko ordezkariek funtzioak

Hauek dira taldeko ordezkariek funtzioak:

- a) Ordezkariek Batzordearen bileretara joatea eta eztabaidetan parte hartzea.
- b) Aginte-organoei eta Koordinazio Didaktikorako Organoei ordezkatzen duten taldearen iradokizunak eta kexak helaraztea.
- c) Bizikidetzaren sustatzea ikasturteko ikasleen artean.
- d) Ordezkatzen duten taldearen funtzionamenduaren gain eragina duten gaiak tutorearekin eta gainerako irakasleekin lantzea.
- e) Irakasleekin eta ikastetxearen aginte-organoekin batera ikastetxearen funtzionamendu egokiaren alde lan egitea.
- f) Ikastetxeko materiala eta instalazioak behar bezala erabiltzen diren zaintzea.
- g) Ikastetxeko aginte-organoei, beren eskumenen barruan, esleitzen dioten funtzio oro.

24. artikulua. Ordezkariek Batzordearen eraketa eta jardueraren araudia

1. Irakasleek ikastetxearen kudeaketan parte hartzeko duten organoak, EEPLren 30. artikuluan aipatzen denak, ikasleen Ordezkariek Batzordea du izena.
2. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ikasleen Ordezkariek Batzordea egongo da. Batzorde hori osatuko dute, batetik, taldeetako irakasleek libreak hautatu dituzten ordezkariek eta, bestetik, ikastetxeko OOGn ikasleen ordezkariek aritzen direnek.
3. Ordezkariek Batzordeak funtzionamendurako bere arauak landuko ditu. Ikasketaburuak onartu ondoren, arau horiek indarrean sartuko dira, eta arau horiek baztertu dira lege ezarritako arau baten aurka badoaz, araudi honetako legeen aurka badoaz edo ikasleen eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideen eskubideen edo betebeharren aurka badoaz.
4. Edonola ere, ikastetxeko ikasleen artean dagoen aniztasuna eta Ordezkariek Batzordearen eraginkortasuna zaindu beharko dira.
5. Zuzendariak Ordezkariek Batzordeari bere bilerak egiteko leku egoki bat utziko dio, baita behar bezala funtzionatzeko behar dituen bitartekoak ere.
6. Ordezkariek Batzordeko kideek, beren funtzioak betetzean, Eskola kontseiluaren bilkuretako aktak kontsulta ditzakete, baita ikastetxeko administrazio-mailako beste edozein agiri ere, kasu batean izan ezik: dokumentazio jakin bat erabili edo hedatzearen ondorioz, pertsonen intimitatearen aurka doanean.

25. artikulua. Ordezkarien Batzordearen funtzioak

Hauek dira Ordezkarien Batzordearen funtzioak:

- a) Ikastetxearen Hezkuntza Proiektua, Urteko Plana eta Urteko Memoria lantzeko proposamenak, baita eskola jardunaldia antolatzeak ere, zuzendaritza taldeari luzatzea.
- b) OOGko ikasleen ordezkariei aholkularitza eta laguntza eskaintzea, baita talde edo ikasturte bakoitzak dituen arazoei buruzko informazioa ematea ere.
- c) OOGko ikasleen ordezkarien aldetik informazioa jasotzea, gai-zerrendari buruz, modu eraginkorrean aztertutako gaiei buruz eta Eskola kontseiluan hartutako akordioei buruz.
- d) OOGko txostenak egitea, bai ikasleen Ordezkarien Batzordearen berezko ekimenez bai OOGk hala eskatuta ere.
- e) AJA aldatzeko proposamenak egitea, beren eskumenen barruan.
- f) Ikasleei Ordezkarien Batzordearen jarduerari buruzko informazioa ematea.
- g) Ikastetxean jarduera osagarriak eta eskolaz kanpoko jarduerak garatzeko proposamenak egitea.
- h) Enpresetan praktikak egiteko hitzarmenei buruzko informazioa ematea, hitzarmenik egonez gero, eta horien jarraipenean parte hartzea.
- i) Ikasleengan eragin zuzena duen beste edozein jarduera edo erabaki.

II. ATALA: GURASOEN BATZARRA, IKASLEEN GURASO-ELKARTEAK ETA IKASLE ELKARTEAK.

26. artikulua. Gurasoen Batzarra

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko Gurasoen Batzarraren bidez, gurasoek ikastetxearen kudeaketan parte har dezakete. Ikasle guztien gurasoek edo tutoreek osatuko dute organo hori. Gurasoen Batzarraren Lehendakariak egingo du biltzeko deialdia eta bera izango da bilkuraren buru; ikasturte bakoitzaren hasieran gutxienez behin bilduko da Gurasoen Batzarra, betiere, ez bada beste prozedura bat aukeratzen, artikuluko honen 2. eta 3. e) ataletan azaltzen den ahalmenean oinarrituta.

2. Gurasoen Batzarraren barruan beste organo bat egon daiteke, zuzeneko eta isilpeko botoaren bidez aukeratuko dena; barne-organok Gurasoen Batzarraren bilerak antolatuko ditu eta Batzarrak hartutako erabakiak gauzatzen direla gainbegiratuko du.

3. Gurasoen Batzarrak honako funtzio hauek beteko ditu:

- a) Egokitzen jotzen dituen proposamenak ikastetxeko gainerako organoetara luzatzea, organo horien eskumenekoak diren gaiei buruzkoak. Helarazi diezaieke, beraz, irakaskuntza-jardueren, prestakuntza-jardueren, eskolaz kanpoko jardueren eta jardura osagarrien programa nahiz urteko kudeaketa-programa gauzatzearen balioespena.
- b) Zuzendaritza taldearekin eta klaustroarekin kontaktuan egotea, ikastetxearen hezkuntza-proiektuaren garapenean ahalik eta lankidetzan handiena lortze aldera.
- c) Gurasoen ekimena sustatzea, ikastetxearen bizitzan aktiboki parte har dezaten.
- d) Taldeko organoetan gurasoen ordezkariek direnak Gurasoen Batzarraren bilkuretara agertzeko eskatzea, egindako kudeaketari buruzko informazioa eman dezaten.

e) Funtzionamendurako bere arauak onestea.

27. artikulua. Ikasleen guraso-elkarteak eta ikasle-elkarteak

1. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** k, indarrean dagoen otsailaren 10eko 66/1987 Dekretuak –Euskal Autonomia Erkidegoko ikasleen guraso-elkarteak arautzen dituenak– xedatzen duenaren arabera eratu diren ikasleen guraso-elkarteak aintzatetsiko ditu, haien egoitza izango da eta ikastetxearen funtzionamenduan parte hartzera lagunduko die. Ikastetxeak, halaber, legalki sortu diren ikasle-elkarteen egoitza izango da eta ikasle-elkarteei ikastetxearen funtzionamenduan parte hartzera lagunduko die.

2. Zuzendariak zehaztuko du legalki eratu diren elkarteek zer lokal erabiliko dituzten modu iraunkorrean. Zuzendariak, elkarten ordezkariak hala eskaturik, gune komunak erabiltzeko baimena emango die arestian aipatutako elkarteei.

3. OOGn ordezkari aritzeko, guraso-elkarterik garrantzitsueneko kide bat aukeratu da, halaxe zehaztu baita arauetan. Aipatu berri dugun kasuan izan ezik, legalki eratu diren elkarteak ez dira inola ere baztertuko.

4. Ikastetxeko aginte-organoeak ez dituzte ikasleen gurasoak edota ikastetxeko ikasleak jardutez edo ez-egitez behartuko elkarte eratuetakoa batean izena ematera ezta elkarte eratuetakoa bat diruz laguntzera ere.

28. artikulua. Elkarte legalki eratuen bidez parte hartzea

Ikastetxean eratu diren ikasleen guraso-elkarteek nahiz ikasle-elkarteek ondoko hauek egin ditzakete:

a) OOGri hezkuntza-proiektua eta urteko programazio orokorra lantzeko nahiz aldatzeko proposamenak egin.

b) OOGri ikastetxearen martxari buruz egoki deritzon alderdien berri eman.

c) Hezkuntza-komunitateko kide guztiei bere jardueren berri eman.

d) OOGn landu diren gaien buruzko informazioa jaso. OOGren gai-zerrenda jasotzea hark bilerak egin aurretik, proposamenak prestatu ahal izateko.

e) OOGrako txostenak egin, bai guraso- nahiz ikasle-elkarteen berezko ekimenez bai OOGk hala eskatuta.

f) AJA aldatzeko proposamenak landu.

g) Jarduera osagarriak egitea proposatzea.

h) Emaidza akademiko orokorren nahiz berorien gain ikastetxeak egiten duen balioespenaren berri izatea.

i) Hezkuntza-proiektuaren, curriculum-proiektuen eta proiektu horien aldaketan ale bat jasotzea.

j) Ikastetxeak hautatu dituen testuliburuei eta ikasmaterialei buruzko informazioa jasotzea.

k) Hezkuntza-komunitateko kide guztien arteko elkarlana sustatzea.

l) Ikastetxeko aretoak erabiltzea, zuzendariak ezarritako baldintzetan.

V. KAPITULUA. IRAKASKUNTZA KOORDINATZEKO ORGANOAK

29. artikulua. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko koordinazio-organoak

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI n irakaskuntzaren koordinazio-organo hauek egongo dira:

- a) Orientabide-departamentua.
- b) Didaktika-departamentuak. Urtero eratzen dira, ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntzako Sailburuordeak emandako ebazpenaren arabera.
- c) Koordinazio Pedagogikorako Batzordea.
- d) Tutoreak.
- e) Taldeko, zikloko edota etapako irakasle taldeak.

I. ATALA. ORIENTABIDE-DEPARTAMENTUA

30. artikulua. Orientabide-departamentuaren osaera

Orientabide-departamentua ondoko hauek osatuko dute:

- a) Psikologia eta pedagogia espezialitateko irakasleak.
- b) Curriculum-aniztasuneko taldeen, eskolan esku hartzeko taldeen eta esku-hartze osagarriko taldeen arduradun diren irakasleak.
- c) Pedagogia Terapeutikoan espezializatutako maisu-maistrak.
- d) Ariketak egiten ikasteko gelen arduradun diren irakasleak.

31. artikulua. Orientabide-departamentuaren funtzioak

1. Orientabide-departamentuak indarrean dauden legeek agintzen dizkioten funtzioak hartuko ditu bere gain. Hezkuntzako Sailburuordeak ikasturtero ematen du ikasturtearen antolamenduari buruzko ebazpena. Orientabide-departamentuak, horrenbestez, ebazpen horretan jaso diren funtzioak izango ditu. Mintzagai dugun departamentuko kideek, Departamentuko funtzio komunez gain, Hezkuntzako Sailburuaren ebazpenaren bidez ezarri zaizkien banakako funtzioak bete beharko dituzte.

2. Funtzio horiek, aldatzen ez badira, VIII. eranskinean ageri direnak dira, hots, 2008/2009 ikasturteari dagokion ebazpenean ageri direnak.

32. artikulua. Orientabide-departamentuko burua izendatzea

1. Zuzendariak urtero izendatuko du Orientabide-departamentuko burua. Horretarako, psikologian eta pedagogian espezializatutako irakasleen artetik bat hautatuko du. Aukeraketa egiteko, Departamentuko kideen iritzia kontuan hartuko du eta kategoria akademikoaren nahiz espezialitatearen irizpideak errespetatuko ditu.

2. Zuzendari-karguren bat dutenak ezin izango dira departamentuko buru izan, ezta departamentuaz goragoko kategoria akademikoren bateko kargudun izanda ere.

3. Departamentuko buruak departamentuaren jarduerak zuzendu eta koordinatuko ditu. Horrez gain, departamentuaren bilerak deituko ditu eta bileren buru izango da. Orientabide-departamentuko buruak, azkenik, departamentuak bere funtzio guztiak betetzen dituela bermatuko du.

II. ATALA. DIDAKTIKA-DEPARTAMENTUAK

33. artikulua. Didaktika-departamentuen ezaugarriak eta osaera.

1. Didaktika-departamentuak arloen, irakasgaien eta moduluen irakaskuntza antolatzeaz eta garatzeaz arduratzen diren organoak dira. Buruaren zuzendaritzapean, departamentuek arlo edo irakasgai bera ematen duten irakasleak koordinatuko dituzte, baita antzeko arloak edo irakasgaiak ematen dituzten irakasleak ere. Departamentuko kide guztiek eragin zuzena dute taldeen egitekoaren nahiz taldeak gauzatzeko duen lanaren gain.

2. Irakasle guztiak astean ordubetez bildu beharko dira departamentuaren ohiko bilerak egiteko. Aipatu berri duguna bazter utzi gabe, departamentuko kide guztiak bildu beharko dira departamentu-buruak egoki baderitzo edo departamentuko kideen heren batek hala eskatzen badu.

3. Irakasleek zer didaktika-departamentutan egon behar duten zehazteko, kontuan hartuko da asteko beren ordutegiko ordurik gehien zer alor, irakasgai edo moduluri ematen igarotzen duten. Irakasle batek bi didaktika-departamenturi edo gehiagori dagozkion ikasgaien eskolak ematen baditu, ordu gehiago ematen ditueneko ikasgaiaren departamentura atxikiko da; hala ere, berak irakasten dituen gainerako ikasgaien departamentuen bileretara bertaratu ahal izango da, baita bertan egiten diren lanetan eta hartzen diren erabakietan parte hartu ere.

4. Moduluak, arloak edo irakasgaiak departamenturen batera atxikirik ez badaude, edo hainbat departamentutako irakasleek eman baditzakete eta, bestetik, indarreko arauak ez badute ezartzen zer departamentutara atxiki, ikastetxeko zuzendariak –Koordinazio Pedagogikorako Batzordeak hala proposatzen badio– arestian aipatutako irakaskuntzak departamentu batera atxikiko ditu. Didaktika departamentuak, departamentu-buruaren zuzendaritzapean, hurrengo artikuluan aipatzen diren jardura guztiak egin eta auzi guztiak ebatzi beharko ditu, betiere, goian aipatutako moduluen, arloen eta irakasgaien inguruan suertatzen direnak.

34. artikulua. Didaktika-departamentuen eta departamentu-buruaren funtzioak eta eskumenak

Ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntza Sailburuordeak ematen duen ebazpenean nahiz indarrean dauden gainerako arauetan hainbat ataza ezarri zaizkie didaktika-departamentuei nahiz departamentu-buruei. Didaktika-departamentuek eta departamentu-buruek, beraz, beren gain hartuko dituzte urtero ezarri zaizkien atazak.

35. artikulua. LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko didaktika-departamentuen kopurua eta izena

Ikasturtearen antolamenduari buruz Hezkuntzako Sailburuordeak eman duen ebazpenean ezarri bezala **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI**n didaktika-departamentu hauek eratu dira:

Euskera mintegia, gaztelera mintegia, atzerriko hizkuntza mintegia, matematika mintegia, gizarte mintegia, natura mintegia eta orientazio mintegia.

36. artikulua. Didaktika-departamentuetako buruak izendatzea

1. Zuzendariak didaktika-departamentuetako buruak hautatuko ditu urtero ikastetxeko irakasleen artean. Buruak hautatu aurretik, zuzendariak entzunaldia egin beharko die. Zuzendariak, halaber, kategoria akademikoaren nahiz espezialitatearen irizpideak errespetatuko ditu beti.

2. Zuzendari-karguren bat dutenak ezin izango dira departamentuko buru izan, ezta departamentuaz goragoko kategoria akademikoren bateko kargudunak badira ere.

3. Departamentuko buruak departamentuaren jarduerak zuzendu eta koordinatuko ditu. Horrez gain, departamentuaren bilerak deituko ditu eta bileren buru izango da. Azkenik, departamentuak bere funtzio guztiak betetzen dituela bermatuko du departamentu-buruak.

III. ATALA. KOORDINAZIO PEDAGOGIKORAKO BATZORDEA

37. artikulua. Nola dagoen osatuta batzorde pedagogikoa

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHIn Batzorde Pedagogikoa egongo da. Batzordea zuzendariak edo ikasketaburuak eta departamentu-buruek osatuko dute, zuzendaria edo ikasketa-burua buru izango delarik.

Batzorde Pedagogiko horretako idazkaria:

- Koordinatzaileak badago, bera izango idazkaria.
- Koordinatzaileak ez badago edo bileran ez badago, txanda ezarriko da batzordekide guztien artean idazkari lana egiteko.

38. artikulua. Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen eskumenak

1. Koordinazio Pedagogikorako Batzordea irakasleen klaustroko batzordea da. Koordinazio Pedagogikorako Batzordearen funtzio nagusia curriculum-proiektua eta proiektuari egin dakizkiokeen aldaketak koordinatzea izango da.

2. Egiteko hori betetzeko jarraian aipatuko ditugun eskumenak izango ditu, betiere, irakasleen klaustroaren zainzapean egonik:

- a) Etapako curriculum-proiektuak lantzeko eta berrikusteko zuzentzarau orokorrak ezartzea.
- b) Etapako curriculum-proiektuak nahiz berorien zuzentzetak lantzeko eta berrikusteko prozesua ikuskatzea. Etapako curriculum-proiektuak nahiz berorien zuzentzetak koordinatzea eta beroriek idaztea. Etapako curriculum-proiektuak ikastetxearen hezkuntza-proiektuarekin bat datozela ziurtatzea.
- c) Departamentuen, ikasleen orientazio akademikoari nahiz profesionalari buruzko planaren zein tutore-ekintzarako planaren programazio didaktikoak lantzeko eta aztertzeke irizpide orokorrak finkatzea.
- d) Klaustroari curriculum-proiektuak proposatzea, onar ditzan.
- e) Etapako curriculum-proiektuak betetzen direla zaintzea eta ebaluatzea.
- f) Klaustroari ebaluazio- eta kalifikazio-bilkuren plangintza orokorra proposatzea, baita azterketak edo aparteko probak egiteko egutegia ere, ikasketaburuak dioenaren arabera.
- g) Irakasleen klaustroari planak proposatzea ondoko hauek ebaluatu ditzan: etapa bakoitzeko curriculum-proiektua, hezkuntza-proiektuaren irakaskuntza, urteko programazio orokorra, ikastetxean eskola-errendimenduak izan duen eboluzioa eta irakaskuntza-prozesua.
- h) Ikastetxeko jarduera nahiz proiektu guztiak ebalua daitezela sustatzea, Hezkuntza Administrazioaren edo aginte-organoen ekimenez gauzatzen diren ebaluazioetan laguntzea, eta ebaluazio horien ondorioz beharrezko gerta litezkeen hobekuntza-planak sustatzea.

IV. ATALA. TUTOREAK ETA IKASLE TALDEEN IRAKASLEAK

39. artikulua. Tutoretza eta tutoreak izendatzea

1. Tutore izatea eta ikasleak orientatzea irakasleen berezko funtzio dira.
2. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko ikasle talde bakoitzak bere tutorea izango du, Curriculum Desberdineko taldeak edo PREEko ikasleak bi tutore izango dituelarik.
3. Zuzendariak izendatuko du talde bakoitzeko tutorea. Horrela, ikasketabuaren proposamena kontuan harturik, ikasleei eskola ematen dien irakasleetako bat aukeratuko du, betiere, ikasturtea antolatzeari buruz Hezkuntza Sailburuordearen ebazpenean jaso diren jarraibideekin bat etorritz.
4. Ikasketaburuak tutoreen lana koordinatuko du eta, aldian aldiro, beharrezkoak diren bilerak egingo ditu tutoretzek egoki funtziona dezaten.

40. artikulua. Tutoreen funtzioak

Tutoreek ikasturtero beren gain hartuko dituzte ikasturtea antolatzeari buruzko ebazpenean esleitu zaizkien funtzioak eta atazak.

41. artikulua. Talde bateko irakasleen erregimena eta osaera

1. Ikasle talde berari eskolak ematen dizkieten irakasleek talde bat osatuko dute, eta talde hori ikasle taldearen tutoreak koordinatuko du.
2. Ikasle taldearen irakasleak ebaluazioari buruzko araudietan ezarritakoaren arabera bilduko dira. Ikasketaburuak egingo du bilerarako deia, ikasle taldeko tutorearen eskariz.

42. artikulua. Ikasle taldeko irakasleen funtzioak

Ikasle taldearen irakasleek funtzio hauek izango dituzte:

- a) Taldeko ikasleen ebaluazio eta segimendu orokorra egitea. Horretarako, ikasleen ikaskuntza hobetzeko beharrezkoak diren neurriak ezarriko dituzte, betiere, ebaluazioari buruzko legeetan ezarri diren baldintzei jarraiki.
- b) Taldeko bizikidetzeta-giroa hobetzeko beharrezkoak diren jarduerak ezartzea.
- c) Taldearen baitan sortzen diren gatazkak modu koordinatuan lantzea eta gatazka horiek ebazteko neurriak egokienak ezartzea.
- d) Taldeko ikasleei proposatzen zaizkien ikaskuntza- nahiz irakaskuntza-jarduerak koordinaturik egon daitezela zaintzea.
- e) Taldeko ikasleen gurasoei edo tutoreei emango zaien informazioa ezagutzea eta hura osatzen laguntzea.
- f) Ikastetxearen barne-araudian ezartzen diren gainerako funtzioak.

II. TITULUA. BIZIKIDETZARAKO ARAUAK

I. KAPITULUA. PRINTZIPIO OROKORRAK

43. artikulua. Bizikidetzaren oinarriak

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ren ustez, bizikidetzaren bermatzeko, batetik, hezkuntza komunitate osoak ikasleen eskubideak errespetatu eta babestu behar ditu ezinbestean eta, bestetik, ikasleek beren eskubideak eta eginkizunak arduraz bete behar dituzte, titulu honetan ezartzen denarekin bat etorritik.

44. artikulua. Bizikidetzaren plana

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI k bizikidetzaren plana idatziko du, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak xedatzen duenarekin bat. Bizikidetzaren helburu nagusia bizikidetzaren gerta daitezkeen gatazkak prebenitzea da. Gatazkarik gertatuz gero, beroriek nola ebatzi aurreikusiko da. Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuaren bitartez, aukerako zenbait bide ezarri ziren hainbat jardura eta neurri aplikatzeko. Hartara, gatazkak ebazteko, aipatu berri dugun Dekretuaren bidez ezarri ziren neurriak aplikatuko dira. Horretarako, beharrezko balitz, bitartekaritza-prozedurak erabil daitezke.

Eskola-bitartekaritza-programa batek zera eskatzen du: ikastetxean bitartekaritza-zerbitzu bat sortzea eta garatzea hezkuntza-komunitatea osatzen duten talde desberdinen gatazkak konpontzeko (ikasleak, irakasleak, gurasoak...).

Bitartekaritza, **errespetu, elkarriketa eta elkarrekin erabakiak hartzeko ariketa bat** da; bertan, gatazkako protagonistek **erantzukizuna har dezaten** bultzatzen da.

Metodo egituratu bat da; bertan, hirugarren alde batek gatazkan dauden aldeei laguntzen die: haien kezka entzunez, komunikazioa erraztuz, negoziatzen eta irtenbideak bilatzen lagunduz. Nahiz eta bitartekariak prozesuaren ardurak hartu, aldeek gatazkaren irtenbideari buruzko erabakiak hartzeko gaitasunari eusten diote.

Luis Briñas-Santutxu BHI, Bitartekaritza-taldea 36 kidez osaturik dago: 8 irakasle, 24 ikasle, eta 4 ama. Eta alde aurretik Bitartekaritzarako formazioa zehatza jaso dute guztiek, lan honek eskatzen duen trebakuntza ikasiz eta barneratuz.

45. artikulua. Ikasleen eskubideak eta eskubide horien berehalako babesa eta eskubideen berehalako babesa

Ikasleek Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuko 6. artikulutik 21. artikulura bitartean jaso diren eskubideak izango dituzte. (Hezkuntza integrala izateko eskubidea, ikasle adingabeen eskubidea arreta berehala jasotzeko, ikastetxeak babesteko ikasle adingabeek duten eskubidea, erredimendu akademikoaren balioespen objektiboa izateko eskubidea, eskola eta lanbide orientaziorako eskubidea, osotasun nortasun eta duintasun pertsonaleko eskubidea, kontzientzia-askatasunerako eskubidea, ikastetxeetan biltzeko eskubidea, adierazpen-askatasunerako eskubidea ikastetxeetan, ikasleek elkartzeko duten eskubidea, parte hartzeko eskubidea, informazioa erabiltzeko eskubidea, aukera- berdintasunerako eskubidea, gizarte- babeserako eskubidea eta ikastetxean ikasleen eskubideak errespetatzen direla bermatzea).

Ikasle guztiek jakin beharko dituzte eurei eta gainerako kideei indarreko ordenamendu juridikoan aitortzen zaizkien eskubideak. Era berean, eskubide horiek errespetatzen eta baliatzen ikasi beharko dute, betiere duten adinak horretarako aukera ematen badie.

Era berean, ikastetxearen gobernu-organismoek bermatu behar dute ikasleen eskubideak errespetatzen direla (Eskubideok abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuan 20. atalean biltzen dira).

Irakasleren batek ikusten badu ikasleren baten jokabidea arestian aipaturiko eskubideen kontra doala edo eskubide horiek betetzea galarazten duela, esku hartu beharko du berehala. Jokabide okerra izan duen ikaslea ahoz edo/ eta idatziz ohartaraziko du eta erregistratuta geratuko da. Horrela, jokabide hori ikusi duen irakasleak ez ezik, tutoreak, orientatzaileak eta zuzendaritzak ere izango dute jokabide horren berri; gurasoei edo tutoreei ere berehala jakinaraziko zaie.

46. artikulua. Ikasleen betebeharrak betetzeko bermea

Ikasleek Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuko 21. artikulutik 27. artikulura bitartean jaso diren betebeharrak bete beharko dituzte. (Ikasteko betebeharra , prestakuntza- jardueretan pate hartzeko betebeharra , bertaratzeko betebeharra , bizikidetzaz errazteko betebarra , norberaren kontzientzia- askatasuna errespetatzeko betebeharra , eskolako arauak errespetatzeko betebeharra eta instalazioak errespetatzeko betebeharra) .

Irakasleren batek ikusi badu ikasleak ez dituela bere betebeharrak bete, haren jokabidea zuzendu beharko du berehala eta erregistratuta utzi. Horrela, jokabide hori ikusi duen irakasleak ez ezik, tutoreak, orientatzaileak eta zuzendaritzak ere izango dute horren berri; gurasoei edo tutoreei ere berehala jakinaraziko zaie.

II. KAPITULUA. IKASLEEN ESKUBIDEAK BETETZEKO BERMEA

47. artikulua. Irakasleek ikasleen eskubideak babesten laguntzea

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko irakasle guztiek abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuaren bidez ikasleei aitortu zaizkien eskubideak babesten lagunduko dute. Horretarako, araudi honetan eta aginte-organismoen jarraibideetan zehaztutakoari jarraituko diote.

48. artikulua. Segurtasunarekin lotura duten eskubideak zaintzea

1. Tutorek nahiz gainerako irakasleek hautematen badute ikasleren bat tratu txarrak jasotzen ari dela edo, Eskubideen eta Betebeharren Dekretuko 7.2 eta 7.3 artikuluetan aurreikusitakoarekin bat, haurren bat arriskuan edo babesik gabe dagoela, ikasketaburua edo zuzendaria jakinaren gainean jarriko dute.

2. Irakasleek berdinkideen arteko tratu txarrak prebenitu edo ahalik eta lasterren hauteman behar dituzte. Tratu txarren arrastorik antzemanaz gero, zuzendaritza taldea jakinaren gainean jarriko du berehala, egoki diren protokoloak aplikatu daitezten.

3. Ikasketaburuak zenbait irakasle –begien bistaz ikasle guztiak kontrolatzeko bezainbat– izendatuko ditu ikasleen jarduna jolas-orduan zaindu dezaten. Irakasleek jolas-orduan ikasleen jarduna zaintzea nori dagokion jakin behar dute. Irakasleek bertatik bertara egon behar dute eta uneoro ikasleei begira egon. Zuzendariak jolas-orduan zenbait toki erabiltzea debekatu dezake, irakasleen zainketa zailtzen badute.

49. artikulua. Ondra, intimitatea eta irudi propioa babesteko eskubidea

1. Ikasleek nahiz hezkuntza-komunitateko gainerako kideek haien ondra, intimitatea eta irudi propioa babesteko eskubidea dute. Horrenbestez, **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** ko aginte-organoeak, tutoreak eta irakasle guztiak babestu beharko dute ikasleen nahiz hezkuntza-komunitateko kideen eskubide hori. Ikasgelan grabazioak egitea, argazkiak ateratzea eta sakelako telefonoa erabiltzea galarazita egongo da.

Grabagailuak, sakelako telefonoak eta teknologia berriak orokorrean erabiltzeko arauak:

Institutuko ordutegian (08:20-16:20) ikasleek ezin izango dute sakelako telefonoa erabili, ezta aparatu elektronikorik ere. Mp4 eta USB memoriak erabili ahal izango dituzte, irakasleek lan egiteko eskatzen badute. Ikasleei kentzen zaizkien tresna elektronikoak Zuzendaritzakoek gordeta edukiko dituzte gurasoak haien bila etorri arte.

ADOSTUTAKO PROZEDURA: Irakasle batek ikasle bat aparagailu elektroniko batekin harrapatzen badu, gailu hori jasoko du eta gurasoei deituko die gertatutakoa azaltzeko. Gurasoek Zuzendaritzakoek hitzordua eskatuko diete tresnaren bila etortzeko.

Ikasle bat aparatu elektroniko batekin bigarren aldiz harrapatzen badugu, gailu hori hilabete batez konfiskatuta egongo da. Hirugarren aldiz izatekotan, hiru hilabetez konfiskatuko da. Aparatu elektronikoak irteeretan debekatuta daude; atsedendian, jantokian... ezin dira erabili. Horrelako aparaturen bat lapurtu edo galtzekotan, zentroa ez da arduratuko.

2. Ikasgelatik kanpo –hau da, eraikinean edo eskola-barrutian– aipatu berri ditugunak erabiltzea baimentzen bada, egoki izan daitezkeen muga guztiak proposatu daitezke. Batera zein bestera, debekaturik egongo da hezkuntza-komunitateko kideren bati bere baimenik gabe argazkiak ateratzea edo hura filmatzea. Debekatuta egongo da ere hezkuntza-komunitateko kidearen baimenaz atera den argazkia edo egin den grabazioa interesdunaren baimenik gabe erabiltzea.

50. artikulua. Biltzeko eskubidea

LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI ko aginte-organoeak ziurtatuko dute biltzeko eskubidea – Legeak ikasleei aitortzen diena– modu eraginkorrean gauzatzen dela. Biltzeko eskubidearekin erlazionatutako alderdi guztiak zainduko dituzte. Alde horretatik, biltzeko eskubidea gauzatzea hezkuntza-helburuarekin bat datorrela eta adinez txikikoen babeserako Legeak ezartzen dituen aginduekin bat datorrela bermatuko da. Horretarako, pertsona bakarreko aginte-organoeak paragrafo hauetan zehazten dena hartuko dute kontuan:

a) Taldeak gelan bil daitezke ikasketei buruzko gaiak lantzeko, eskolarik galdu gabe, alde zurretik tutoreari jakinaraziz. Hala badagokio, tutorea bileran izango da. Horrez gain, hilean behin eskola-ordutan bil daitezke, ordubetez gehienez ere. Horretarako, tutoreari gai-zerrenda jakinarazi behar diote alde zurretik. Bilera horietan taldetik kanpoko ikaslerik ezin izango da egon. Tutorea ez badago, bilera horien buru eta moderatzaile taldeko ikasleen ordezkaria izango da.

b) Zuzendariak adieraziko du Ordezkarien Batzordeak zer lekutan egingo duen bilera. Horretarako, Araudi honetako 38.2 artikuluan aipatzen den eta funtzionamendurako arauak aurreikusten duten bileretarako araudiari jarraituko zaio.

c) Ordezkarien Batzordeak, egoki jotzen duenean, ikasle ordezkatuak kontsulta egitea erabaki dezake. Horretarako, Ordezkarien Batzordeak Ikasketaburuari baimena eskatuko dio, eta horrek, gai-zerrenda irakurri ondoren eta bertako gaiak Ordezkarien Batzordearen eskumenekin duten egokitzapen-mailaren arabera, baimena emango du ala ez du emango. Horrez gain, aurreko bileretan gai-zerrenda errespetatu ez bada, baimena ukatu dezake. Ikasketaburuaren erabakiaren aurka erreklamazioa aurkez daiteke zuzendariaren aurrean.

d) Bileren deialdia ikasle guztiei jakinaraziko zaie ikasleen ordezkarien bitartez, bileraren aurreko egunean. Gai-zerrendaren berri emango zaie ere. Bileretara joatea ez da derrigorrezko izango.

e) Ikasketaburuak, zuzendariaren agintepean, bilera non eta noiz egin erabakiko du. Hasiera batean eskola-ordutegitik kanpo egingo da. Horretarako, ikasketaburuak eskolen ordutegia alda dezake, eskolen iraupena murriztu gabe.

f) Hala ere, OOG osatzen duten hiru sektoreek –ikasleek, gurasoek eta irakasleek–, gehiengo erlatiboaren bidez onesten badute, ikasketaburuak eskolen iraupena murriztuko du bilerak ordubete iraun dezan. Horretarako bileran aztertuko diren gai kopurua eta gaien izaera kontuan hartuko dira. Eskola-ordutegia murrizten bada, eta erabakia bileraren bezperan hartzen bada, eta irakasle guztiei jakinarazten bazaie murriztapena eskola guztien artean banatuko da. Aitzitik, erabakia bilera egingo den egunean bertan hartzen bada, bilera egiten den jolas-orduaren aurreko eta ondorengo eskolak bakarrik murriztuko dira.

51. artikulua. Taldeak eskoletara ez agertzeari buruzko arauak

Biltzeko eskubidea betetze aldera, biltzeko eskubidea betetzearen ondorioz DBHko hirugarren mailatik gorako ikasle talde bat derrigorrezko eskoletara edo bestelako jardueretara huts egitea ez da jokabide okertzat hartuko. Gertakari horiek ezingo dira zuzendu, betiere, jarraian aipatuko duguna betetzen bada:

a) Eskoletara ez agertzeko proposamena ikastetxeko Ordezkarien Batzordeak hartuko du hasiera batean, bere ekimenez edota ikastetxean matrikulatuta dauden ikasle guztien edo legez aitortzen diren elkarteetako, federazioetako edo konfederazioetako ordezkarien %5ak hala eskatzen badu. Aldez aurretik jarraian azaltzen diren alderdiak eztabaidatu beharko dira:

- Deialdiaren hezkuntza- edo prestakuntza-helburua.
- Deialdiak ikastetxearekin duen lotura.
- Ikasle guztiek haren gain hausnartzeko duten denbora.
- Aurretik egindako beste deialdiak edo aurrerantzean egingo direnak.

b) Proposamena Ordezkarien Batzordeak onesten badu, deialdia idatziko da, artikuluko honen 5.a) atalean adierazitako alderdiekin bat arrazoitua, eta deialdia egiten dutenak zeintzuk diren adieraziz. Horrez gain, orduak eta programatutako jarduerak adieraziko dira. Deialdia bilera egin baino bi lanegun lehenago egingo da gutxienez, deialdia egiten dutenek premia eragiten duten arrazoiak ikasketaburuaren aurrean aurkezten dituzten kasuan izan ezik.

c) Deialdia ikastetxearen zuzendaritzari helaraziko zaio eta, 52. artikuluko 1. paragrafoan xedatutakoaren arabera, xede horretara zuzendutako espazioetan eta lekuetan jarriko da. Bozketa amaitu bitartean, adierazitako lekuetan azaldu beharko du informazio guztiak.

d) Ordezkari bakoitzak dagokion ikasle taldeari deialdia jakinaraziko dio, baita deialdia ikusgai egongo deneko lekua ere; deialdia ezin izango da geletan jarri eta ezin izango da ikaslerik behartu deialdiaren berri izatera. Modu berean, bozketa egingo deneko lekua eta unea jakinaraziko dira.

e) Ikasketaburuak botazioa egingo deneko jolas-orduaren aurreko eta ondorengo eskolak murriztea erabaki dezake.

f) Botazioari jolas-ordua hasi bezain laster ekingo zaio; ikasturte bakoitzak mahai bat izango du eta ikasketaburuak zainduko du, edo haren kargua eskuordeturik hartu dueneko irakasleak. Mahai bakoitzean gutxienez talde bakoitzeko bi ordezkari izango dira: batek, NANen bitartez

edo ikastetxeko txartelaren bitartez ikasleen nortasuna egiaztatuko du eta dagokion ikasle taldearen zerrendan sartu; eta, besteak, ikasleen boto-txartela hartuko du.

g) Erabiliko diren boto-txarteletan, (BAI/SÍ) eta (EZ/NO) aukerak azalduko dira, bakoitza laukitxo batean. Hautesleek bi aukeretako baten alde egin beharko dute. Hartara, beraiek hautaturiko aukeraren laukitxoan ixa bat egin beharko dute tintaz edo bolalumaz. Bi laukitxoetan marka bana duten boto-txartelak baliogabeak izango dira, baita norberak bete ez duen botoa edo beste modu batera betetako botoa ere. Markadun laukitxorik ez duten botoak eta bestelako daturik ez dutenak boto zuritzat hartuko dira. Bozketa gelan eta irakasle baten aurrean egingo da ordena eta sekretuan bozkatzeko eskubidea bermatzeko. Ordezkariek botoak zenbatuko ditu eta emaitza beste ordezkarietara eramango die.

h) Geletako ordezkarietara aurkeztutako boto guztiak zenbatuko dira. Emandako botoen batura, boto baliogabeak eta zuriak barne, ikastetxeko ikasle kopuruaren erdia gehi bateko *quorum* iristen ez bada, botazioak ez du baliorik izango, eta ezin izango da deialdi berdinerako beste botaziorik egin. Beraz, deialdia besterik gabe baztertuko da.

i) Bozketaren emaitza baliozko izan dadin, quorum hau beharrezkoa da: botoen erdiak gehi bat. Quorum nahikoaz ikasketaburuaren proposamena onartu bada, azken horrek ikasleek hartutako erabakia deialdiarekin batera jarriko du ikusgai. Emaitza ez da inoiz loteslea izango eta ikasleek eskolara joateko duten eskubidea gauza dezakete. Nolanahi ere, deialdi onetsiari jarraiki eskoletara ez agertzea ez da jokabide okertzat hartuko eta ez da egintza hori zuzentzeko neurririk ezarriko.

j) Ikastetxeak eskolak emango ditu, agertzen ez den ikasle kopurua edozein izanda ere.

52. artikulua. Idatzizko adierazpen askatasunaren eskubidea betetzea

1. Apirilaren 19ko 201/2008 Dekretuaren 14. artikulua ikasleei aitortzen dien adierazpen askatasunaren eskubidea gauzatzeko:

a) Zuzendariak – edo, haren lekuan, ikasketaburuak– arautuko du eskubide hori gauzatzeko modua, espazioak eta lekuak. Edozein kasutan, erakundeekiko eta hezkuntza-komunitateko kideenganako errespetua kontuan hartu beharko da.

b) Edonola ere, informazioa jendarteratzeko dauden lekuetan eta espazioetan jartzen den informazio orotan, informazioaren erantzule den pertsonaren, erakundearen, elkartearen zein taldearen izena agertuko da.

c) Gelen barruan eskolako jardueri buruzko informazioa bakarrik jar daiteke.

2. Aipatu arauak errespetatzen ez dituzten informazioak kendu egingo dira, zuzendariaren edo ikasketaburuaren aginduz.

III. KAPITULUA. BETEBEHARRAK BETETZEKO BERMEAK.

53. artikulua. Printzipio orokorra

1. Abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuak zenbait betebeharrak ezarri dizkie ikasleei. Ikasleek betebeharrak ez betetzea, gutxienez, jokabide okertzat hartuko da beti. Hutsegite hori, halaber, bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabide edo bizikidetzaren kontrako jokabide izan daiteke, baldin eta haren bidez hezkuntza-komunitateko gainerako kideei beren eskubideak betetzea galarazten bazaie, edota hezkuntza-komunitateko gainerako kideen eskubideak zuzenean urratzen badira.

2. Betebehar horiek betetzen ez direla ikusten duen irakasleak esku hartu beharko du derrigor. Horrenbestez, bizikidetzarekin bat ez datorren jokabidea zuzendu beharko du, betiere, arestian aipaturiko Dekretuan nahiz araudi honetan ezarritakoarekin bat etorriz.

54. artikulua. Zuzendu beharreko jokabideak

Ahalik eta lasterren zuzendu behar dira 201/2008 Dekretuak okertzat jo dituen jokabide guztiak, baita bizikidetzaren kontrakoak edo bizikidetzari kalte larriak eragiten dizkietenak ere. Ahal den heinean, neurri zuzentzaileek zuzendu beharreko jokabidearekin lotura izan behar dute, hainbestekoa non zuzendu beharreko jokabidearen ondorioztat har daitezkeen.

55. artikulua. Jokabide desegokiak

1. Jokabide desegokitza arestian aipaturiko [Dekretuaren 30. artikuluan](#) aipatu direnak hartuko dira.

Gure ikastetxeak ikasleen betebehar hauek gehitu ditu:

-Klaseak garaiz hasi eta bukatuko dira. Txirrinak jo eta gero eserita egon behar dira, materiala prestatuta eta isilik. Ezin da saioa hasita dagoenean baimenik gabe eta edozein modutan gelan sartu. Materiala ekarri eta prestatuta izan behar dute. Saioa hasi ondoren, ezinezkoa da takilera edo beste leku batera altxatu.

-Materiala batu baino lehen, irakasleak klasea bukatutzat eman behar du.

-Lekuz mugitzeko, gelan mugitzeko edo bertatik irteteko baimena eskatu behar da..

-Lan taldeetan parte hartu behar da.

-Bizikidetzaz erraztu behar dute.

-Hitz eta lan egitean, besteekiko errespetuzko jarrera adierazi behar dute.

-Lanerako taldea osatzean ezin dira lagunak aukeratu eta besteak baztertu. Taldeak irakasleak osatzen ditu eta onartu egin behar dira.

-Klasean ezin da txikle edo beste janaririk jan edo edan (askari berezietan izan ezik).

-Euskaraz hitz egin behar da.

-Taldekako erabakiak hartzean, seriotasunez egin behar da.

-Eskolako arauak errespetatu behar dira.

-Betebehar horietako baten bat ez betetzea jokabide desegokitza hartuko da.

2. **LUIS BRIÑAS-SANTUTXU BHI** n, arestian aipaturiko Dekretuan jaso denaren arabera, ikaslea une horretan babespean duen irakasleak zuzenduko ditu jokabide desegokiak.

56. artikulua. Bizikidetzaren kontrako jokabideak

1. Bizikidetzaren aurkako jokabideak Eskubideen eta Betebeharren [Dekretuko 31. artikuluan](#) aipatzen direnak dira.

2. Bizikidetzaren aurkako jokabiderik hautematen duen irakasleak, lehenik, aurkako jokabidea izan duen ikaslea idatziz ohartaraziko du. Gertatutakoa eta parte hartzearen berri ikasketa buruari jakinaraziko dio –ikasketa buruak zuzendariarekin batera adostu duen eran– eta erregistratuta utziko du. Horrela, jokabide hori ikusi duen irakasleak ez ezik, tutoreak, orientatzaileak eta zuzendaritzak ere izango dute horren berri; gurasoei edo tutoreei ere berehala jakinaraziko zaie.

57. artikulua. Bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak

1. Bizikidetzari kalte larria eragiten dioten jokabideak Eskubideen eta Betebeharren [Dekretuko 32. artikuluan](#) aipatzen direnak dira.

2. Bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabidearen lekuko izan den irakasleak, lehenik, idatziz ohartaraziko du bizikidetzari kalte larria eragiten dion jokabidea izan duen ikaslea. Gertatutakoa eta parte hartzearen berri ikasketa buruari jakinaraziko dio –ikasketa buruak zuzendariarekin batera adostu duen eran– eta erregistratuta utziko du. Horrela, jokabide hori ikusi duen irakasleak ez ezik, tutoreak, orientatzaileak eta zuzendaritzak ere izango dute horren berri; gurasoei edo tutoreei ere berehala jakinaraziko zaie.

58. artikulua. Bizikidetzaren aurkako jokabideak eta hari kalte larria eragiten diotenak zuzentzeko prozedura

Bizikidetzaren aurkako jokabideak eta hari kalte larria eragiten diotenak zuzentzeko, abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuan aurreikusi dena aplikatuko da. Gatazka ebazteko, 201/2008 Dekretuko III. Kapituluan aurreikusi diren aukerako bideak erabili behar dira.

58 quatrís artikulua. Puntualtasun faltagatik sortutako jokabide desegokiak eta elkarbizitzaren aurkakoak zuzentzeko prozedura berezia eta neurri zuzentzaileak.

Puntualitateari buruz:

Sarrerak, goizekoak zein arratsaldekoak, ahalik eta arinen egingo dira.

Arloko irakasleak programazioan islatu behar du, notetan eragina izan dezan (ikasleei azaldu behar zaie).

Hiruhilabeteka kontuan hartuko da.

PROZEDURA:

1. eta 6. saioan: Bigarren txirrinak jo ondoren, kanpoan geratzen diren ikasleak, atezainarekin irakasle gelara igoko dira.

Zaintzako irakasleak:

-Puntualitate koadernoan ikasleen izena, eguna eta minutuak apuntatuko ditu.

-Hiruhilabetean ikasle bat berandu etorri den **hirugarren aldian**, puntualitate koadernoan apuntatu eta gurasoei deitu behar die. Deia berri ere apuntatu behar da koadernoan .

-Ikasleak berandu etortzen jarraitzen badu, zaintzako irakasleak **“Jokabide Desegokia”ren Eredua** beteko du.

1. aldian berandu: puntualitate-koadernoan apuntatu.

2. aldian : gauza bera.

3.aldian : gauza bera + etxera deitu.

4.aldian : koadernoan apuntatu + “Jokabide desegokia” ren eredua bete.

5.aldian : koadernoan apuntatu.

6.aldian : gauza bera + bigarren “Jokabide desegokia” ren eredua bete.

7.aldian : koadernoan apuntatu + etxera deitu hurrengo aldian “Aurkako jokabidea” izango dela ohartaraziz.

8.aldian : koadernoan apuntatu + “Aurkako jokabidea”ren eredua bete.

Aurkako jokabidearen Neurri Zuzentzailea : 1-3 egun etxean.

3. Ikasketaburuak ezarriko du jarraitu beharreko prozedura. Prozedura hori indarreko arauekin bat etorriko da beti. Era berean, jokabidea zuzentzeko ahozko ohartarazpena baino zerbait gehiago aplikatu behar bada, halaxe jakinarazi beharko zaio ikaslearen tutoreari.

ADENDA

Ikasle batek ez badu liburu solidarioari buruzko programako dirua ordaintzen, abisatu egingo zaio eta bere egoera aztertu ondoren liburuak kentzeko erabakia hartu ahal izango da.

Zentroko instalazioetan edo ondasunetan kalteak eraginez gero, konpontzea edo konponketa lanen faktura ordaintzea erreklamatuko zaio.

Patio orduan ikasleak ikastetxetik kanpo daudenekin ez dira inoiz harremanetan jarriko patioko burdin hesiaren bidez. Lehenik eta behin, ikasleek zaintzako irakasleengana joko dute; izan ere, beraiek dira jolastokiko arduradunak momentu horretan.

III. TITULUA. ERRENDIMENDU AKADEMIKOAREN EBALUAZIO OBJEKTIBOA

59. artikulua. Printzipio orokorrak

Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen 16. artikuluan ezarritakoa betetze aldera, eta ikasleek beren errendimendu akademikoa objektiboki ebaluatua izatera duten eskubidea bermatze aldera, titulu honetan ezarri den berme-sistema ezarriko da. Sistema horrek ondoko printzipio hauek ditu oinarri: publikotasuna, informazioa eta gardentasuna. Aipatu berri dugun sistemaren bidez, bidenabar, ikasleek azken notaren aurrean erreklamazioak egiteko aukera izango dute.

60. artikulua. Publikotasuna

1. Ikasketaburuak bermatu beharko du ikasleek nahiz legezko haien ordezkariak Ikastetxeko Curriculum Proiektua eskuratzeko duten eskubidea. Ikasleen eta beren ordezkoen eskura egongo den Proiektuan ondoko hauek ageri behar dira: arlo edo irakasgai bakoitzaren helburuak, edukiak eta berorietan landuko diren oinarritzko gaitasunak. Eskatu eta gehienez astebeteko epean emango zaie.
2. Ikasketaburuak, halaber, bermatu beharko du didaktika-departamentuek eta irakasleek publiko egiten dituztela, batetik, arloak edo irakasgaiak gaintzeko eskatuko diren gutxieneko edukiak, bestetik, ebaluazio-prozedura nahiz -irizpide aplikagarriak eta, azkenik, berreskuratzeak egiteko nahiz laguntza eskaintzeko aurreikusi diren prozedurak. Ikasturte hasieran ikasleei eskuratuko zaie.
3. Ikasketaburuak, era berean, bermatu beharko du igarotzeko irizpideak nahiz DBH titulua lortzekoak publiko egin direla. Zuzendaritzan egongo da gurasoen edo legezko ordezkarien eskura. Ikasturte hasieran ikasleei eskuratuko zaie.
4. Ikasketaburuak ziurtatuko du informazio hori guztia ikasle adingabeen gurasoei edota haien legezko ordezkariari heltzen zaiela; gainera, zuzendaritzan eta mintegietan egongo da gurasoen edo legezko ordezkarien eskura.



IES LUIS BRIÑAS · SANTUTXU BHI

5.1- Aukera libreko materialak eskaintzeko irizpideak (DBHko 1., 2. eta 3. mailatan)

DBHko 1., 2. eta 3. mailatan, aukera libreko irakasgaiak edo indartze neurriak hiru edo lau hilabetekoak izango dira ikasle guztientzat, Frantsesa izan ezik.

DBHko 1. mailan Frantsesa aukeratzen duen ikasleak 2. mailan ere jarraituko du irakasgai hori ematen, hala hobesten du zentroak. Dena den, aukera aldatu ahal izango du, irakasleak hala aholkatuz gero, eta aukera libreko beste materia bat eskatu.

5.2- Aukera libreko materialak eskaintzeko irizpideak (DBHko 4. mailan)

Materialak ikasleei eskaini ondoren, eskatutakoa kontuan hartuz antolatuko dira. Behin multzoak eginda, ikasle guztiei erantzuna emateko aukerak aztertuko dira.

* Irakasgai giltza (FK-Latina) hautatu duen ikasleari ezin bazaio aukera hori eman, eskatutakoa ematen duen beste beste zentro batean 4. mailan matrikulatzeko eskaintza egingo zaio.

61. artikulua. Ikasleentzako eta gurasoentzako informazioa

1. Ikasketaburuak bermatu behar du irakasleen eta ikasleen gurasoen edota ikasleen legezko ordezkarien arteko komunikazioa bitarteko arin eta egonkorren bidez gauzatu dela. Zaindu behar du, halaber, ikasleen gurasoek edota ikasleen legezko ordezkariak irakaskuntzako eta

ikaskuntzako jarduerari nahiz eskola-errendimenduari buruzko informazio osoa eskuartean dutela.

2. Tutorearen betebeharrak bazter utzi gabe, irakasleek ezin diote uko egin ikasleei edo ikasleen legezko ordezkariari aurreko puntuan aipatutako alderdi orori buruz eskatzen duten informazio osoa emateari. Ikasketaburuak bermatu behar du irakasle guztiek egin behar hori betetzen dutela.

3. Ikasketaburuak ziurtatu behar du ikasleen irakasle-tutoreak beren taldeko ikasleen gurasoekin ikasturtean behin, gutxienez, bilduko direla. Bermatu beharko du, halaber, ikasleen gurasoen heren batek baino gehiagok eskatzen dituen bilerak egiten direla. Bilera horietan, goian aipaturiko alderdiak landuko dira, baita taldeko ikasleek alderdi horiek nola betetzen dituzten esan ere.

4. Aurreko puntuetan aipatu diren prozeduren bitartez igor daitekeen informazioaz gain, tutoreek ikasleen gurasoei edo legezko ordezkariari aipatu bileretan hitzartutako informazioa idatziz jakinaraziko diete, IIPn ebaluazio-bilerak egiteko ezarri den gutxienezko aldizkakotasunez. Gainera, hartu behar diren neurriak hartuko dira informazioa jaso behar dutenek jasotzen dutela ziurtatzeko.

5. Modu berean, zikloko edo ikasturteko azken ebaluazio-bileretan lantzen den informazioa igorriko du. Gutxienez, alderdi hauei buruzko informazioa emango da:

- Etapako eta arloetako helburu nagusien betetze-maila.
- Etapako edo irakasgaietako edukien barneratze-maila.
- Nota partzialak edo ikaskuntzaren balorazioak.
- Hezkuntza-neurri osagarrien aplikazioa, beharrezkoa izanez gero.

Txosten horietan, gainera, igartzeko edo geratzeko erabakia arrazoitu beharko dute. Tutoreak idatziko ditu, irakasle taldearekin eztabaidatu ondoren, eta kontuan izan beharko ditu ikasleak programatutako helburuak lortu ez dituen arlo edo gai bakoitzari dagozkion irakasleek egindako proposamenak edo txostenak. Txosten horiek, ikastetxean jasoko dira eta hurrengo zikloko edo kurtsoko irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesua orientatuko dute, irakasleek ikasgelako programazioak abiapuntu horretatik egokitu beharko dituztelarik.



IES LUIS BRIÑAS · SANTUTXU BHI

62. artikulua. Zuzendutako lanak, probak eta ariketak berrikustea

1. Ikasleek eta, hala egokituz gero, gurasoek edota legezko ordezkariak ikasleen errendimenduaren ebaluazioan eragina izango duten lan, proba eta ariketa guztiak ikusteko aukera izango dute. Behin ariketa guztiak zuzenduta eta nota jarrita, aipatu dokumentuen kopia edukitzeko eskubidea izango dute hiru eguneko epean.
2. Ikasketaburuak ezarriko du kopiak eskatzeko orriek bete behar duten prozedura. Horretarako kontuan hartuko da ahozko eskabideek ahozko erantzuna jasoko dutela eta, aitzitik, idatzizko eskabideek idatzizko erantzuna. Beti ere idatziz egingo da, jasota gera dadin.
3. Zuzenketa amaitutzat jotzeko ez da nahikoa izango kalifikazio kualitatiboa edo kuantitatiboa azaltzea; horrez gain, egindako akatsak edo hutsegiteak edo kalifikazioaren azalpen arrazoitua adieraziko da.

63. artikulua. Ariketa zehatzei jarritako kalifikazioen aurrean erreklamazioak egitea

Ikasleek edo legezko beren ordezkariak, kalifikazioak jaso eta bi eskola-egun igaro aurretik, ahoz aurkez ditzakete alegazioak eta egindako lanak edo probak berraztertze eskatu ere.

Alegazioak edo eskabideak irakasleari aurkeztuko zaizkio. Irakasleak, egoki baderitzo, didaktika-departamentuari aholkua eska diezaioke auzia ebazteko. Horretarako, kontuan izango curriculum ofizialaz eta IIPz gain, didaktika-departamentuen programazioak, ikasgelako programazioak eta argitara eman diren kalifikazio-irizpideak lotesleak direla.

64. artikulua. Ebaluazio partzialen aurrean erreklamazioak egitea

1. Ikasleek, ahoz zein idatziz, zuzenean edo irakasle tutorearen bitartez, irakaslearen aurrean ebaluazio-aldi bakoitzari dagozkion erreklamazioak egin ditzakete, horretarako, notak jaso dituztenetik, bi eskola-eguneko epea izango dute. Dagozkion irakasleak erreklamazioei guztiei erantzun beharko die, idatziz egindakoei idatziz, eta ahoz egindakoei ahoz. Horretarako, aurreko artikulua azken paragrafoan zehaztutakoa hartu beharko du kontuan.

2. Erreklamazioa ezesten den kasuetan, ikasleek, idatziz, zuzenean edo irakasle tutorearen bitartez, didaktika-departamentuaren esku-hartzea eska dezakete. Didaktika-departamentuak, proposatutako azterketa programazioarekin bat ote datorren egiaztatuko du, baita departamentuan erabakitako irizpideak zuzen ezarri ote diren ere, eta erreklamazioa egin duen ikasleari, ahoz edo idatziz –erreklamazioa egin den modu berean– erantzungo dio.

3. Ebaluazio partziala gauza arrunta denez, ezin izango da kalifikazioaren aurkako erreklamaziorik egin, nahiz eta irakasleak kalifikazioari eutsi departamentuaren irizpidearen aurka. Hala ere, irizpide hori kontuan hartuko da azken ebaluazioaren aurkako erreklamaziorik eginez gero erabakia hartzeko.

65. artikulua. Kalifikazioak justifikatzen dituzten agiriak gordetzea

1. Ikasturteko edozein unetan probak, lanak eta ariketak aztertu ahal izateko, irakasleek ikastetxean izango dituzte agiri guztiak, eskola-garai osoan eta, gutxienez, ikasturteko azken ebaluazioa egin ondoren erreklamazioak egiteko dagoen epea amaitu eta hiru hilabete bitartean.

2. Epe hori amaitu ondoren, agiriak suntsituko dira edo ikasleei eman, beti ere erreklamazio baten ondoren erabakia hartzeko beharrezkoak ez badira. Ondorio horietarako, kontuan hartu beharko dira bai erreklamazioan aipatu diren ariketak, baita ikasleak edo erreklamatzaileak aldarrikatzen duen kalifikazio bera izan duten ikasleen ariketak ere.

3. Edonola ere, erreklamazio bati buruzko erabakia hartzeko kontuan hartu beharreko ariketak edo agiriak gorde egin beharko dira, horiei buruzko erabaki administratiborik edo ekintza judizialik egin daitekeen kasuetan.

66. artikulua. Azken kalifikazioei buruzko erreklamazioa

1. Azken kalifikazioak argitara eman aurretik, irakasleek kalifikazioa berrikusteko tutoretza-ordua jarriko dute. Tutoretza hori ikasketaburuak onetsi duen orduan egingo da. Kalifikazioa berrikusteko orduan, irakasleak ikasleei banan-banan jakinaraziko die zein den, bere iritziz, merezi duten nota. Ikasleen aldeko edo kontrako iritzia jasoko ditu eta, bere irizpide propioari jarraiki, kalifikazio aurreikusia aldatu edo bere horretan utziko du.

2. Aurreko puntuan zehaztutako tutoretza-ordura joan, kalifikazioarekin ados ez daudela adierazi eta, hala ere, aintzat hartuak izan ez diren ikasleek 48 orduko epea izango dute erreklamazioak egiteko, kalifikazioak formalki eman diren unetik zenbatzen hasita. Erreklamazioa egiteko, ikasketaburuari zuzendutako idatzi bat aurkeztu beharko dute idazkaritzan. Idatzi horretan, ikasleak ondoko hauek zehaztu behar ditu argi eta garbi: irakasleak jarri dion eta bere iritziz zuzena ez den kalifikazioa; zilegi litzatekeen kalifikazioa; eta ikasleak erreklamazioa egiteko dituen arrazoiak.

Ikasleak, halaber, erantsi ahal izango ditu ariketa zehatzen edo ebaluazio partzialen kalifikazioen aurrean egin ziren eta bere garaian aldeko ebazpena izan ez zuten alegazioak edo erreklamazioak, betiere, ariketa zehatz edo ebaluazio partzial horiek azken ebaluazioko emaitzaren gain eragina izan badute.

3. Ikasketaburuak dagokion didaktika-departamentuari aurkeztuko dio erreklamazioa. Didaktika-departamentuak erreklamazioa aztertuko du. Hartara, proba proposatuak ikasgaiaren programazio onartuarekin bat datozen erabakiko du, baita ebaluazio-irizpide hitzartuak zuzen aplikatu diren ere. Didaktika-departamentuak erabakiko du irakasleak jarritako kalifikazioarekin ados dagoen ala ez. Erabaki hori hartzeko, kontuan hartu beharko ditu ebaluazio partzialetan egindako erreklamazioei buruz igorri diren txostenak.

Kontuan izango du erreklamatzailaren antzerako egoeran dauden ikasleei irakasleak zer kalifikazio jarri dien.

4. Ikasleak azken ebaluazioan «gutxi» edo «gutxiegi» kalifikazioa jaso badu, haren kontrako erreklamazioa aurkeztu badu, eta ikasleak eskoletan ahoz emandako iritziak besterik ez badira hartu nota jartzeko, kalifikazio negatibo hori ezin izango da bere horretan utzi, salbu eta ikasleak eskoletan ahoz emandako iritziei buruz nahikoa informazio bildu bada.

5. Didaktika-departamentuak bi eguneko epean hartu beharko du erabakia, erreklamazioa idatziz egiten den egunetik zenbatzen hasita.

6. Erreklamaturako nota aldatzea erabakitzen badu mintegiak, dagokion akta aldatzeko eta nota ikasleari jakinarazteko aginduko du zuzendariak. Ezetz erabakitzen bada, zuzendariak ikasleari jakinaraziko dio, eta erreklamazioa Hezkuntza-administrazioaren aurrean ere egin dezakeela azalduko dio.

7. Ikasleak erreklamazio hori aurkeztu nahi badu, Zentroaren bitartez egin beharko du, derrigor, eta hiru eguneko epea izango du mintegiak erabakia hartu duen egunetik zenbatzen hasita. Zentroak, orduan, Lurraldeko Delegaziora bidaliko du Didaktika-departamentuaren informarekin eta erreklamaturako kalifikazioaren proba eta ariketen fotokopiekin.

8. Epean behin pasatu ondoren, ez da erreklamaziorik bideratuko, mediku agiri edo beste arrazoi larri batek justifikatzen ez badu.

67. artikulua. Didaktika-departamentuak hartutako erabakiaren ondorioak

1. Didaktika-departamentuak bere erabakiaren berri emango dio ikasketaburuari. Azken horrek interesdunari helaraziko dio didaktika-departamentuaren erabakia.

2. Ikaslearen erreklamazioa balioesten bada, ikasketaburuak haren berri emango dio zuzendariari. Zuzendariak, horrenbestez, agiri akademikoan dagokion zuzenketa egingo du.

3. Erreklamazioa onartu ez eta ikaslea, oraindik ere, erabakiarekin konforme ez badago, erreklamazio-idatzia jarri dezake zuzendariaren aurrean. Zuzendariak, kasu horretan, Hezkuntza-administrazioari helaraziko dio ikaslearen erreklamazioa, eta Hezkuntza-administrazioak erabaki bat hartu beharko du.